

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Ростовский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО РГУПС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ РИТОРИКИ И МАСТЕРСТВА ПУБЛИЧНОГО
ВЫСТУПЛЕНИЯ

ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:

40.06.01 «Юриспруденция»

НАПРАВЛЕННОСТЬ:

«Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве»

КВАЛИФИКАЦИЯ

«Исследователь. Преподаватель исследователь»

Ростов-на-Дону
2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
проректор по научной работе

_____ А.Н. Гуда
« _____ » _____ 2017 г

Автор-составитель:

Составитель программы доцент кафедры «Массовые коммуникации и прикладная лингвистика», кандидат филологических наук Покотыло М.В. разработал рабочую программу дисциплины «Основы риторики и мастерства публичной речи» для направления подготовки 40.06.01 «Юриспруденция». Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 №1538.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на кафедре «Массовые коммуникации и прикладная лингвистика».

Заведующий кафедрой _____ В.В. Смеюха

Составил
кандидат филол. наук _____ М.В. Покотыло

Экспертизу Рабочей учебной программы дисциплины провел(а):
доктор филол. наук, профессор _____ А.В. Кузнецова

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Общие положения

1.1 Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе.

Целью дисциплины «Основы риторики и мастерства публичного выступления» является формирование коммуникативной компетентности аспиранта, направленной на освоение теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области основ индивидуальной риторической культуры, речевого этикета и ораторского искусства для практического применения в различных сферах профессиональной деятельности. Индивидуальная риторическая культура характеризуется такими параметрами как: развитая речь, грамотное, к месту употребление понятий, умение слушать собеседника, достигать взаимопонимания с любым человеком, умение корректно вести профессионально-ориентированное общение.

Для реализации обозначенной цели в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование представлений о риторике и ораторской речи как важной составляющей речевой компетентности;
- овладение основами речевого этикета и риторического искусства;
- формирование навыков публичного выступления в виде монолога и диалога;
- овладение спецификой профессионально-ориентированной риторики;
- пополнение словарного запаса, лексикона аспирантов;
- развивать индивидуальную речевую культуру, речевое мастерство и навыки ораторского искусства; - совершенствовать речевую эрудицию; - овладевать основами дискусивно-полемиического мастерства;
- повышение общего уровня риторической культуры и речевой компетентности аспирантов в различных сферах его профессиональной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина отнесена к Блоку Б1.В.ОД.3 - Вариативная часть, обязательные дисциплины; направлена на подготовку к прохождению Государственной итоговой аттестации и формирование комплексной методической и информационно-технологической готовности аспиранта к научно-исследовательской деятельности.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для изучения данной дисциплины, соответствуют требованиям по результатам освоения предшествующих дисциплин (практик): «Иностранный язык», «История и философия науки».

Дисциплина реализуется – 3 семестре.

Нормативный срок освоения Образовательной программы по очной форме обучения – 3 года, по заочной – 4 года.

Раздел 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, и планируемые результаты обучения.

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций:**

УК-6 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

ОПК-5 - готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

ПК-6- способностью применять современные методы исследований в процессе преподавания профильных дисциплин, разрабатывать учебные программы, учебно-методическое обеспечение в образовательных организациях высшего образования

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения Образовательной программы.

Планируемый результат освоения дисциплины	Планируемый результат освоения Образовательной программы
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия; - моделирование процессов речи и общения. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изобретать мысли и действия и облекать их в такую речевую форму, которая отвечает конкретным обстоятельствам, то есть уметь создавать монолог, вести диалог и управлять им; - извлекать из речи нужные смыслы для принятия оперативных решений; - управлять системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции; - осуществлять диалог для эффективного решения различных коммуникативно-речевых ситуаций и задач. <p>Имеет навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования этических норм взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации; - использования вербальных и невербальных средств языка для успешного общения; - грамотного использования приемов риторических знаний в сферах профессиональной деятельности и жизненной практике. 	<p>УК-6 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.</p>
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы речевого этикета, основы публичной речи; - основы речевой культуры, речевого мастерства и элементы ораторского искусства, составляющие речевую компетентность; - систему основных понятий, законов и правил риторики; - сущность и содержание процесса речевого общения; - этические требования и нормы во взаимодействии коммуникантов - партнеров по общению. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро воспринимать речь во всех видах слова, обращать внимание на речевые элементы (эмоциональность и ритм речи, четкая дикция, смысловые паузы и т.д.); - произносить и анализировать публичную речь; - понимать монологическую и диалогическую речи в сфере профессиональной коммуникации; - осуществлять речевую коммуникацию, слушать собеседника, находить «язык общения» с каждым, развивая эмпатийный компонент; - грамотно задавать общие и конкретные вопросы, отвечать развернуто, либо кратко; - грамотно выстраивать позитивные речевые отношения; - создавать позитивное коммуникативно-речевое пространство; - находить адекватные психолого-педагогические пути решения возникающих коммуникативно-речевых ситуаций и задач; - корректно вести дискуссию, полемику, спор; - вести беседу, выступать с публичными сообщениями и докладами; - проявлять речевую компетенцию в профессиональной сфере. <p>Имеет навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логического построения публичной речи; - использования законов и умозаключений риторики; - использования системы речевых техник и практик; - методики построения ораторской речи. 	<p>ОПК-5 - готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;</p>

Знает: - особенности академической риторики, необходимой для осуществления преподавания профильных дисциплин. Умеет: - готовить лекционные занятия как формы публичной речи в рамках учебно-методического обеспечения образовательного процесса Имеет навыки: - грамотного использования приемов риторических знаний в рамках проведения научных исследований и образовательного процесса	ПК-6- способностью применять современные методы исследований в процессе преподавания профильных дисциплин, разрабатывать учебные программы, учебно-методическое обеспечение в образовательных организациях высшего образования
---	--

Раздел 3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единицы, или 108 часов, **3** семестр

Виды учебной работы	Число часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Аудиторные занятия, всего часов в том числе:	24	6
лекционные	18	4
практические, семинары	6	2
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	84	102
самоподготовка	75	98
зачет	9	4
Общая трудоемкость:		
Всего часов	108	108
зачетных единиц	3	3

3.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.2.1. Очная форма обучения:

№	Кол. час	Вид занятия, тема и краткое содержание	компетенции
Лекционные занятия			
Модуль 1. Основы теории деловой риторики и речевого воздействия.			
1	2	Тема 1.1. Риторика как наука о речевом воздействии.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
2	2	Тема 1.2. Основы теории речевого воздействия.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
3	2	Тема 1.3. Понятие «эффективной коммуникации».	УК-6, ОПК-5, ПК-6
4	2	Тема 1.4. Речевая культура делового человека.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
Модуль 2. Особенности педагогической риторики и практики педагогического общения.			

5	2	Тема 2.1. Общие особенности подготовки публичного выступления.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
6	2	Тема 2.2. Подготовка выступлений в различных жанрах.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
7	2	Тема 2.3. Искусство спора.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
8	4	Тема 2.4. Публичная речь научного работника и преподавателя.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
Практические занятия			
Модуль 1. Основы теории деловой риторики и речевого воздействия.			
1	2	Тема 1.4. Нормы современного русского литературного языка. Орфоэпический и акцентологический практикум.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
Модуль 2. Особенности педагогической риторики и практики педагогического общения.			
2	4	Тема 2.4. Выступление с докладом на выбранную тему. Анализ докладов.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
	24	ИТОГО, часов	

3.2.2. Заочная форма обучения:

№	Кол. час	Вид занятия, тема и краткое содержание	компетенции
Лекционные занятия			
Модуль 1. Основы теории деловой риторики и речевого воздействия.			
1	2	Тема 1.1. Риторика как наука о речевом воздействии.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
Модуль 2. Особенности педагогической риторики и практики педагогического общения.			
2	2	Тема 2.1. Общие особенности подготовки публичного выступления.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
Практические занятия			
Модуль 2. Особенности педагогической риторики и практики педагогического общения.			
1	2	Тема 2.4. Выступление с докладом на выбранную тему. Анализ докладов.	УК-6, ОПК-5, ПК-6
	6	ИТОГО, часов	

Самостоятельное изучение учебного материала для очной формы обучения

Компетенции	Трудоемкость, час	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку
		Модуль 1. Основы теории деловой риторики и речевого воздействия.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 1.1. Риторика как наука о речевом воздействии. Речевое воздействие как наука. Разделы науки о речевом воздействии (деловое общение, риторика, реклама). Становление речевого воздействия как науки. Межпредметные связи науки о речевом воздействии. Труды Дейла Карнеги и Поля Л. Сопера в развитии науки о речевом воздействии. Социально-политические, психологические, коммуникативные и экономические предпосылки создания и развития науки о речевом воздействии. Проблемы обучения речевому воздействию в России.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 1.2. Основы теории речевого воздействия. Общение как социальное явление. Понятие «общение». Структура коммуникативного акта и его роль при оказании речевого воздействия. Классификации видов общения по цели (деловое и развлекательное), теме (политическое, религиозное, научное, бытовое, философское, воспитательное, учебно-педагогическое), степени официальности (официальное и неофициальное). Понятие «коммуникативный кодекс». Принципы и приемы общения. Тенденции развития современного общения.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 1.3. Понятие «эффективной коммуникации». Основные понятия речевого воздействия. Понятия эффективной коммуникации и его составляемые. Эффективность и затратность речевого общения. Коммуникативное равновесие. Признаки эффективного общения. Условия эффективного речевого воздействия. Речевое воздействие и манипуляция.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 1.4. Речевая культура делового человека. Понятие «языковой нормы». Основные нормы современного русского литературного языка (акцентологические, орфоэпические, интонационные, словообразовательные, лексические, морфологические, синтаксические, орфографические и пунктуационные). Орфоэпический и акцентологический практикум. Типичные лексические, морфологические и синтаксические ошибки в речи оратора.
		Модуль 2. Особенности педагогической риторики и практики педагогического общения.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 2.1. Общие особенности подготовки публичного выступления. Основные принципы классической (античной) риторики. Понятие «риторического идеала». Основные элементы публичной речи (логос, пафос, этос). Классический канон подготовки публичного выступления: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акцио, рефлексия.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 2.2. Подготовка выступлений в различных жанрах. Основные виды информационных выступлений (объяснение, объявление, инструкция, устный ответ, реклама), особенности их подготовки и произнесения. Специфика подготовки и публичного выступления с рассказом о себе и рассказом о событии. Особенности протокольно-этикетного выступления. Правила представления гостя. Правила произнесения похвального слова. Особенности развлекательного выступления.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	7	Тема 2.3. Искусство спора. Основы теории аргументации. Понятия «тезис» и «аргумент». Виды аргументов (аргументы «за» и аргументы «против»). Убедительность аргументов. Правила аргументации. Способы аргументации (нисходящая и восходящая, односторонняя и двусторонняя, опровергающая и поддерживающая, дедуктивная и индуктивная). Правила эффективной аргументации.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	8	Тема 2.4. Выступление с докладом на выбранную тему. Анализ докладов. Подготовка доклада по любой из выбранных тем. Основные этапы анализа публичного выступления.
	9	Подготовка к зачету

	84	ИТОГО, часов
--	----	---------------------

Самостоятельное изучение учебного материала для заочной формы обучения

Компетенции	Трудоёмкость, час	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку
		Модуль 1. Основы теории деловой риторики и речевого воздействия.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 1.1. Риторика как наука о речевом воздействии. Речевое воздействие как наука. Разделы науки о речевом воздействии (деловое общение, риторика, реклама). Становление речевого воздействия как науки. Межпредметные связи науки о речевом воздействии. Труды Дейла Карнеги и Поля Л. Сопера в развитии науки о речевом воздействии. Социально-политические, психологические, коммуникативные и экономические предпосылки создания и развития науки о речевом воздействии. Проблемы обучения речевому воздействию в России.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	15	Тема 1.2. Основы теории речевого воздействия. Общение как социальное явление. Понятие «общение». Структура коммуникативного акта и его роль при оказании речевого воздействия. Классификации видов общения по цели (деловое и развлекательное), теме (политическое, религиозное, научное, бытовое, философское, воспитательное, учебно-педагогическое), степени официальности (официальное и неофициальное). Понятие «коммуникативный кодекс». Принципы и приемы общения. Тенденции развития современного общения.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	15	Тема 1.3. Понятие «эффективной коммуникации». Основные понятия речевого воздействия. Понятия эффективной коммуникации и его слагаемые. Эффективность и затратность речевого общения. Коммуникативное равновесие. Признаки эффективного общения. Условия эффективного речевого воздействия. Речевое воздействие и манипуляция.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	15	Тема 1.4. Речевая культура делового человека. Понятие «языковой нормы». Основные нормы современного русского литературного языка (акцентологические, орфоэпические, интонационные, словообразовательные, лексические, морфологические, синтаксические, орфографические и пунктуационные). Орфоэпический и акцентологический практикум. Типичные лексические, морфологические и синтаксические ошибки в речи оратора.
		Модуль 2. Особенности педагогической риторики и практики педагогического общения.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 2.1. Общие особенности подготовки публичного выступления. Основные принципы классической (античной) риторики. Понятие «риторического идеала». Основные элементы публичной речи (логос, пафос, этос). Классический канон подготовки публичного выступления: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акцио, рефлексия.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 2.2. Подготовка выступлений в различных жанрах. Основные виды информационных выступлений (объяснение, объявление, инструкция, устный ответ, реклама), особенности их подготовки и произнесения. Специфика подготовки и публичного выступления с рассказом о себе и рассказом о событии. Особенности протоколно-этикетного выступления. Правила представления гостя. Правила произнесения похвального слова. Особенности развлекательного выступления.
УК-6, ОПК-5, ПК-6	10	Тема 2.3. Искусство спора. Основы теории аргументации. Понятия «тезис» и «аргумент». Виды аргументов (аргументы «за» и аргументы «против»). Убедительность аргументов. Правила аргументации. Способы аргументации (нисходящая и восходящая, односторонняя и двусторонняя, опровергающая и поддерживающая, дедуктивная и индуктивная). Правила эффективной аргументации.

УК-6, ОПК-5, ПК-6	13	Тема 2.4. Выступление с докладом на выбранную тему. Анализ докладов. Подготовка доклада по любой из выбранных тем. Основные этапы анализа публичного выступления.
	4	Подготовка к зачету
	102	ИТОГО, часов

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Библиографическое описание
1	Покотыло, М. В. Основы риторики и мастерства публичного выступления [Текст] : учеб. пособие / М. В. Покотыло ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2016. - 159 с. ЭБС РГУПС

ЭИОС – электронная информационная образовательная среда

Раздел 4. Средства обучения

4.1. Учебно-методические материалы

Основная литература

№	Перечень основной учебно-методической литературы
№	Наименование
1	Риторика : учебник / З.С. Смелкова, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская [и др.]; Под ред. Н.А. Ипполитовой. - М. : Проспект, 2015.- 448 с. ЭБС "Консультант студента"

Дополнительная литература

№	Перечень дополнительной учебно-методической литературы
№	Наименование
1	Покотыло, М. В. Основы риторики и мастерства публичного выступления [Текст] : учеб. пособие / М. В. Покотыло ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2016. - 159 с. ЭБС РГУПС
2	Покотыло М.В. Русский язык и основы редактирования. учеб. пособие / М. В. Покотыло ; ред. А. В. Кузнецова ; ФГБОУ ВПО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2013. - 108 с. ЭБС РГУПС
3	Покотыло М.В. Культура речи и деловое общение: учебное пособие. учеб. пособие / М. В. Покотыло ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2016. - 196 с. ЭБС РГУПС
4	Покотыло М.В. Коммуникации в научной деятельности. учеб. пособие / М. В. Покотыло ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2017. - 139 с. ЭБС РГУПС
5	Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учеб.-практ. пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 662 с. ЭБС Юрайт

4.2 Методическое обеспечение

№	Перечень дополнительной учебно-методической литературы
№	Наименование

1	Покотыло, М. В. Основы риторики и мастерства публичного выступления [Текст] : учеб. пособие / М. В. Покотыло ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2016. - 159 с. ЭБС РГУПС
---	--

4.3 Информационные ресурсы Интернет, поисковые системы, базы данных

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование, назначение	
1	Ресурс ЭИОС РГУПС	http://rgups.ru/
2	Электронно-библиотечная система "IPRBooks"	http://www.iprbookshop.ru/
3	Электронно-библиотечная система "Консультант студента"	http://www.studentlibrary.ru/
4	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»	http://www.knigafund.ru/
5	Электронно-библиотечная система "Юрайт"	https://www.biblio-online.ru/
6	Электронно-библиотечная система МИИТ	http://library.miit.ru/miitb.php
7	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
8	Электронно-библиотечная система РГУПС	http://rgups.ru:8087/jirbis2/
9	Персональный сайт профессора Воронежского государственного университета, доктора филологических наук Иосифа Абрамовича Стернина	sterninia.ru
10	Справочно-информационный портал «Грамота.ру»	gramota.ru

4.4 Перечень информационных технологий, используемый при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№	Наименование и назначение	Наличие
1	Табличный редактор MS Excel. Текстовый процессор MS Word.	+
2	Антиплагиат». ВУЗ	+

Раздел 5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения Образовательной программы

Компетенция	Указание (+) этапа формирования в процессе освоения ОП (семестр)	
	3	
УК-6	+	
ОПК-5	+	
ПК-6	+	

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенция	Этап формирования ОП (семестр)	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК-6	3	Дуальная оценка	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
		Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ОПК-5	3	Дуальная оценка	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
		Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ПК-6	3	Дуальная оценка	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
		Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.

Описание шкал оценивания компетенций

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания, умения и навыки, не ниже знания только основного материала, может не освоить его детали, допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 100%

Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы.	От 0% до 40%
---------------------------------	--------------	---	--------------

Контрольные материалы Центра мониторинга качества образования (автоматизированные технологии оценки)

- Контрольно-измерительные материалы для входного и текущего контроля (тестовые задания);
- Контрольно-оценочные средства для самостоятельной работы обучающегося в образовательном портале - Личном кабинете в ЭИОС (тестовые задания).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Библиографическое описание	ЭИОС
1	Методические указания, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций // Ресурс ЭИОС РГУПС "Образовательный портал". Личный кабинет обучающегося (режим доступа - персонифицированный). Ресурс ЦМКО РГУПС (режим доступа – открытый)	+

Для каждого результата обучения по дисциплине определены

Показатели и критерии оценивания форсированности компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения	Компетенция	Этапы формирования в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (тема, раздел дисциплины)	Показатель сформированности компетенции	Критерий оценивания
Знает, Умеет, Имеет навыки	УК-6	3	1,2,3,4,5,6,7,8	Дуальная оценка	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
			1,2,3,4,5,6,7,8	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.

Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-5	3	1,2,3,4,5,6,7,8	Дуальная оценка	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
			1,2,3,4,5,6,7,8	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет, Имеет навыки	ПК-6	3	1,2,3,4,5,6,7,8	Дуальная оценка	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
			1,2,3,4,5,6,7,8	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.

Шкалы и процедуры оценивания

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Процедура оценивания
Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	В соответствии со шкалой оценивания в разделе РПД "Описание шкал оценивания компетенций"	Зачет (письменно- устный). Автоматизированное тестирование.
Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут		

Перечни сопоставленных с ожидаемыми результатами освоения дисциплины вопросов (задач):

Зачет. Семестр № 3

Вопросы для оценки результата освоения "Знать":

1. Общие сведения об ораторах Древней Греции и Древнего Рима, характеристика деятельности одного из них (на выбор).
2. Историю ораторского искусства (характеристика одного из периодов – античность, средневековье, русская риторика, неориторика – на выбор).
3. Колыбель риторики – софистика.
4. Античная риторика: организация судебного, политического и оценочного красноречия.
5. Общие сведения о русской риторике, характеристика деятельности одного из ораторов.

6. Риторика в Древней Руси: высшая наука, в которой содержатся знания грамматического характера и риторические искусства.
7. М.В. Ломоносов, «отец русского красноречия»: оригинальная концепция русской риторики.
8. Страницы истории отечественной риторики.
9. Риторика: прочные научные связи с философией.
10. Традиционные виды красноречия – политическое, судебное, торжественное, богословское.
11. Новые виды красноречия в современной риторике – академическое, деловое, публицистическое.
12. Общая характеристика правил краткой риторики, риторических приемов.
13. Многообразие видов ораторской речи.
14. Общее понятие об особенностях и специфике речи (смысл, речевые навыки, звук, интонация, голос, дикция, ритм речи).
15. Этапы работы над публичной речью.
16. Проблемы диалога и монолога в риторике.
17. Характеристика дискуссии, особенности дискуссии профессиональной, взаимодействие с аудиторией.
18. Особенности стилей произношения ораторов.
19. Общие сведения о педагогической риторике, связь с другими гуманитарными науками.
20. Общие сведения о культуре речи. Классики о красоте речи (А.С. Пушкин, И.С. Тургенев, Н.В. Гоголь, Ф.М. Достоевский, М.И. Цветаева, А. Ахматова, Б. Пастернак...). Красноречие.

21. Краснобайство. Софистика.

Вопросы для оценки результата освоения "Уметь":

1. Алгоритм публичного выступления. Педагогическая речь.
2. Информационный аспект речи. Эмоциональная содержательность речи.
3. Полемическое мастерство оратора.
4. Ораторское искусство и педагогическая риторика. Язык. Четкость речи. Эмоциональность речи. Эрудиция оратора
5. Особенности научной дискуссии.
6. Техника речи оратора.
7. Барьеры общения. Пауза смысловая. Подтекст. Мастерство говорящего. Оттенок речи. Результат процесса общения.
8. Индивидуальный речевой стиль оратора. Чувство аудитории и особенности их проявления в речи оратора (зрительный контакт, голосовой контакт, устность, импровизационность речи). Основные приемы управления вниманием аудитории. Принцип «гармонизирующего диалога» и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления.
9. Доказательство как совокупность логических приемов обоснования истинности доказываемого положения.
10. Слагаемыми мастерства оратора: логическая, языковая, психолого-педагогическая культуры, техника речи, культура общения.

Вопросы для оценки результата освоения "Иметь навыки":

1. Формы красноречия: бытовое, судебное, политическое.
2. Ораторское искусство.
3. Связь и единство ораторского искусства и принципов риторики: подбор аргументов, их распределение в ходе логических доказательств, стиль и структура построения речи.
4. Спор: особенности, предмет спора, стороны спора. Тактические приемы спора (убеждения, аргументы, контраргументы, доказательства).

5. Культура речи в процессе различных форм и видов общения.
6. Публичное выступление и его особенности. Публика и оратор. Внимание. Взаимопонимание. Главная мысль. Аргументы. Актерское мастерство.
7. Ораторская речь.
8. Язык общения, связь риторики с психологией.
9. Диспут научный. Научная дискуссия.
10. Аргументация как система убеждения, доказательства, объяснения. Специфика риторической аргументации. Логическое и риторическое в аргументации.
11. Внушение как способ воздействия на подсознание слушателей, на чувственную и эмоциональную сферу человека с целью «навязывания» готового мнения адресату.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения настоящей дисциплины в зависимости от видов занятий создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов научно-исследовательской работы аспирантов, предусмотренных образовательной программой и соответствующая действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.